|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **職務権限表** | | 役職（等級） | | | 組織 | | | |  | | |
|  | 権限項目 | 課長 | 部長 | 社長 | 取締役会 | 総務部 | 経理部 | 経営企画部 | 関係書式 | 関係規定 | 実行統制 |
| １．会社全体の計画 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ２．部・課の計画 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ３．業務の執行 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ４．組織 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

・役職、組織名については適宜変更してご利用ください。

・責務に応じて、「立案」「審査」「決裁」「付議」「報告」「支援」に権限を配置します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **職務権限表（記載例）** | | 役職（等級） | | | 組織 | | | |  | | |
|  | 権限項目 | 課長 | 部長 | 社長 | 取締役会 | 総務部 | 経理部 | 経営企画部 | 関係書式 | 関係規定 | 実行統制 |
| １．会社全体の計画 | ①中長期経営計画 |  | 審査 | 決裁 | 付議 |  | 支援 | 立案 |  |  | 経営企画室 |
| ②年度経営計画 |  | 審査 | 決裁 | 付議 |  | 支援 | 立案 |  |  | 経営企画室 |
| ２．部・課の計画 | ①課の中長期計画 | 立案 | 審査 | 決裁 |  | 支援 | 支援 | 支援 |  |  | 経営企画室 |
| ②課の年度計画 | 立案 | 審査 | 決裁 |  | 支援 | 支援 | 支援 |  |  | 予算委員会 |
| ③部の中長期計画 |  | 立案 | 決裁 |  | 支援 | 支援 | 支援 |  |  | 経営企画室 |
| ④部の年度計画 |  | 立案 | 決裁 |  | 支援 | 支援 | 支援 |  |  | 予算委員会 |
| ⑤課の業務の総括 | 決裁 | 報告 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ⑥部の業務の総括 |  | 決裁 | 報告 |  |  |  |  |  |  |  |
| ３．業務の執行 | ①部の所管業務の処理 |  | 決裁 | 報告 |  |  |  |  |  |  | 各部長 |
| ②課の所管業務の処理 | 決裁 | 報告 |  |  |  |  |  |  |  | 各課長 |
| ③他部との業務折衝と処理 |  | 決裁 |  |  |  |  |  |  |  | 各部長 |
| ④部内各課の所管業務の処理基準の設定 | 立案 | 決裁 |  |  |  |  |  |  |  | 各部長 |
| ４．組織 | ①部内組織の変更 | 立案 | 審査 | 決裁 |  | 支援 |  |  |  | 職務分掌規定 | 各部長 |
| ②部内各課職務分掌の変更 | 立案 | 決裁 | 報告 |  | 支援 |  |  |  | 職務分掌規定 | 各部長 |